

Información general

Información general

Referencia del procedimiento LMD-DAF-CM-2022-0039

Nombre MATERIALES DE LIMPIEZA

Descripción ADQUISICION DE MATERIALES DE LIMPIEZA (SEGUN FICHA TECNICA), PRONOSTICADO PARA SUPLIR LAS NECESIDADES DE ASEO DE LOS DIFERENTES ESPACIOS DE ESTA INSTITUCION, DURANTE EL SEGUNDO SEMESTRE DEL AÑO 2022.

Relacionar con otro procedimiento Sí No

Información del contrato

Objeto de contratación Bienes

Decreto Presidencial

Justificación de la modalidad de Resolución de la Máxima Autoridad

contratación Organismo de Financiación Externo

Decreto 31-22 MIPYMES Industriales (También debe marcar la opción de proceso dirigido a MIPYMES)

Duración estimada del contrato 30 Días

Ubicación del Contrato

Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

Compra regional

¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

Plan anual de compras (PACC)

¿Es una adquisición planeada? Sí No *

Nombre	Valor del presupuesto
MATERIALES DE LIMPIEZA	1,329,139DOP
UTENSILIOS DE COCINA	1,040,450DOP

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación

Seleccione el equipo CM / 12/9/2022 15:23 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Flujo de aprobación

Aprobar consulta

Aprobar rectificación de consulta

Aprobar adjudicación de la consulta

Paso 1 - Sequential

Paso 1 - Sequential

Paso 1 - Sequential

★ Aprobar Aprobadores ::
Aprobador

★ Aprobar Aprobadores ::
Aprobador

★ Aprobar Aprobadores ::
Aprobador

Aprobar el contrato de la consulta

Aprobar modificación de contrato

Paso 1 - Sequential

Paso 1 - Sequential

★ Aprobar Aprobadores ::
Aprobador

★ Aprobar Aprobadores ::
Aprobador

Documentos internos

No se han encontrado.

Configuración de la próxima fase

¿El procedimiento tiene fase de borrador? Sí No

Un procedimiento con fase de borrador permite a los proveedores aclarar sus dudas y exponer sus comentarios, sin la opción habilitada para

Configuraciones del procedimiento

INFORMACIÓN

Id único DO1.REQ.1326558

Cronograma

Zona horaria	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Fecha de publicación del aviso de convocatoria	15 minutos para terminar (13/9/2022 18:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Adquisición de Pliego de Condiciones Específicas	
Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia	1 día para terminar (15/9/2022 09:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Reunión aclaratoria	
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	1 día para terminar (15/9/2022 15:15:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Presentación de Oferta Económica	2 días para terminar (16/9/2022 11:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Apertura Oferta Económica	2 días para terminar (16/9/2022 11:10:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Acto de Adjudicación	5 días para terminar (19/9/2022 12:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Notificación de Adjudicación	5 días para terminar (19/9/2022 12:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento	
Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios	5 días para terminar (19/9/2022 12:35:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios	5 días para terminar (19/9/2022 12:40:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Plazo de validez de las ofertas	30 Días

Mipymes

Limitar este proceso a Mipymes Sí No *

¿Limitar este proceso a Mipymes mujeres? Sí No

Pago de Anticipos

¿Pago de anticipos? Sí No *

Solicitud de garantías? Sí No *

Visita al lugar de ejecución

Permitir las visitas al lugar de las obras? Sí No

Lotes

Observaciones

Observaciones

Configuraciones avanzadas

¿Editar configuraciones avanzadas? Sí No

Artículos y Preguntas

1 Cuestionario

 1.1 MATERIALES DE LIMPIEZASubtotal
839,875.00

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	12141901 - Cloro cl	2.3.7.2.99	CLORO (SEGUN FICHA TECNICA)	100	GAL	150	15,000.00
2	47131502 - Pañitos o toal (...) 2.3.9.1.01	2.3.9.1.01	TOALLA, (SEGUN FICHA TECNICA)	90	UD	275	24,750.00
3	47131803 - Desinfectantes (...) 2.3.9.1.01	2.3.9.1.01	DESINFECTANTE (SEGUN FICHA TECNICA)	100	GAL	370	37,000.00
4	47131803 - Desinfectantes (...) 2.3.9.1.01	2.3.9.1.01	JABON PARA LAS MANOS, (SEGUN FICHA TECNICA)	50	GAL	175	8,750.00
5	47131804 - Limpiadores de (...) 2.3.9.1.01	2.3.9.1.01	REMOVEDOR DE MANCHAS (SEGUN FICHA TECNICA)	10	GAL	350	3,500.00
6	14111703 - Toallas de pap (...) 2.3.3.2.01	2.3.3.2.01	PAPEL TOALLA EN FARDOS 6/1 (SEGUN FICHA TECNICA)	110	UD	1,920	211,200.00
7	14111704 - Papel higiéni (...) 2.3.3.2.01	2.3.3.2.01	PAPEL HIGIÉNICO JUMBO EN FARDOS 12/1 (SEGUN FICHA TECNICA)	120	UD	1,920	230,400.00
8	14111704 - Papel higiéni (...) 2.3.3.2.01	2.3.3.2.01	PAPEL HIGIÉNICO 24/1 (SEGUN FICHA TECNICA)	10	UD	1,000	10,000.00
9	47121701 - Bolsas de basu (...) 2.3.9.1.01	2.3.9.1.01	FUNDA PARA BASURA EN FARDOS 100/1 (SEGUN FICHA TÉCNICA)	100	UD	130	13,000.00
10	47121701 - Bolsas de basu (...) 2.3.9.1.01	2.3.9.1.01	FUNDA PARA BASURA EN FARDOS 100/1 (SEGUN FICHA TÉCNICA)	120	UD	375	45,000.00
11	47121701 - Bolsas de basu (...) 2.3.9.1.01	2.3.9.1.01	FUNDA PARA BASURA EN FARDOS 100/1 (SEGUN FICHA TÉCNICA)	100	UD	560	56,000.00
12	47121701 - Bolsas de basu (...) 2.3.9.1.01	2.3.9.1.01	FUNDA PARA BASURA EN FARDOS 100/1 (SEGUN FICHA TÉCNICA)	10	UD	1,120	11,200.00
13	47121701 - Bolsas de basu (...) 2.3.9.1.01	2.3.9.1.01	FUNDA PARA BASURA EN FARDOS 100/1 (SEGUN FICHA TÉCNICA)	10	UD	2,000	20,000.00
14	47131907 - Escobas absorb (...) 2.3.9.1.01	2.3.9.1.01	SUAPER (SEGUN FICHA TÉCNICA)	36	UD	300	10,800.00
15	24101510 - Contenedor de (...) 2.6.4.1.01	2.6.4.1.01	ZAFACÓN (SEGUN FICHA TÉCNICA)	24	UD	600	14,400.00
16	47131706 - Dispensadores (...) 2.3.9.1.01	2.3.9.1.01	DISPENSADOR DE AROMA (SEGUN FICHA TÉCNICA)	25	UD	995	24,875.00
17	47131706 - Dispensadores (...) 2.3.9.1.01	2.3.9.1.01	PIEDRA DESODORANTE (SEGUN FICHA TÉCNICA)	480	UD	70	33,600.00
18	47131706 - Dispensadores (...) 2.3.9.1.01	2.3.9.1.01	AMBIENTADOR DESODORANTE (SEGUN FICHA TÉCNICA)	96	UD	275	26,400.00
19	46181504 - Guantes de pro (...) 2.3.9.9.04	2.3.9.9.04	GUANTES DOMESTICOS (EN PARES), (SEGUN FICHA TÉCNICA)	50	UD	200	10,000.00
20	47131706 - Dispensadores (...) 2.2.5.3.04	2.2.5.3.04	DESODORANTE PARA URINARIO, PAQUETE DE 12/1 (SEGUN FICHA TÉCNICA)	20	PAQ	1,700	34,000.00

Subtotal
240,000.00 1.2 UTENSILIOS DE COCINA

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
21	52151704 - Cucharas para (...) 2.3.9.5.01	2.3.9.5.01	REVOLVEDOR EN CAJA DE 100/1, (SEGUN FICHA TÉCNICA)	10	CAJ	1,100	11,000.00
22	52121606 - Individuales d (...) 2.3.9.5.01	2.3.9.5.01	SERVILLETAS DE PAPEL PAQUETE DE 250/1 (SEGUN FICHA TÉCNICA)	50	PAQ	240	12,000.00

23	52152102 - Vasos para beb (..) 2.3.9.5.01	VASOS EN PAQUETE DE 50/1 (SEGUN FICHA TECNICA)	350	PAQ	180	63,000.00
24	52152102 - Vasos para beb (..) 2.3.9.5.01	VASOS EN PAQUETE DE 25/1 (SEGUN FICHA TECNICA)	1,400	PAQ	110	154,000.00

Evaluación

Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para este procedimiento Sí No

Documentos del procedimiento

Comentario

Este comentario es visible para todos los Proveedores.

Documentos

Nombre	Descripción	¿Es público?	Tipo de documento		
<input type="checkbox"/> AUTORIZACION DE COMPRA.pdf	AUTORIZACION DE COMPRA.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Acta simple Máxima Autoridad Ejecutiva autorizando el Proceso	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CERT SUB-SAF-0281.pdf	CERT SUB-SAF-0281.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Certificado de Apropiación Presupuestaria	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CONVOCATORIA.pdf	CONVOCATORIA.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Otro	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> FICHA TECNICA.pdf	FICHA TECNICA.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Especificaciones/Ficha Técnica/Pliego de Condiciones	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> PLIEGO DE CONDICIONES.pdf	PLIEGO DE CONDICIONES.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Pliego de Condiciones	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> SOLICITUD DE COMPRA.pdf	SOLICITUD DE COMPRA.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitud Compra o Contratación	Descargar	Detalle

Documentos habilitantes

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

#	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Garantía de la Seriedad de la Oferta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1	<input checked="" type="checkbox"/> Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/> Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	<input checked="" type="checkbox"/> Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Antecedentes (Obras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Copia de la tarjeta o matricula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Certificado de vigencia de la matrícula profesional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulario de Entrega de Muestra, si procede	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Metodología de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cronograma y Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Presupuesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Análisis de Costos Unitario (con el ITBIS transparentado en la partida materiales y equipos)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Listado de Partidas con volumetría	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cronograma de Ejecución de Obra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pasaporte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación MIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de certificación Registro Industrial	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulario de Inscripción/Actualización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Registro Mercantil/Documento que avale el objeto social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Composición Accionaria Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de la Acta de la Última Asamblea General Ordinaria y la Composición Accionaria Vigente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estatutos Sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Decreto de Incorporación de la Cooperativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de IDECOOP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia Certificada de los Estatutos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Registro Nacional de Incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia Certificada de la Última Acta de Elección del Consejo de Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia Certificada por el Organismo que lo Faculte a Operar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de los Estatutos Sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día TSS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Empresas Asociada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración institución contratante	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración de no colusión de proveedores (Resolución PNP 05/2019)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración Original Simple de Beneficiarios Finales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración Original Simple de Beneficiarios Finales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración Original Simple de Beneficiarios Finales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de impuestos al día (Sociedades Extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de impuestos al día (Sociedades Extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de Identificación Fiscal (sociedades extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Documento de Identificación Fiscal (sociedades extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia del Acta de Elección de Consejo de Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia del Acta de Elección de Consejo de Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones de Obligaciones Fiscales al Día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones de Obligaciones Fiscales al Día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta

Sí No

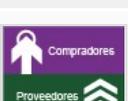
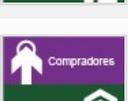
Invitación

Invitación manual de proveedores

La lista de Proveedores invitados a participar en el proceso es responsabilidad de la Unidad de Compras. Para buscar el Proveedor en el Directorio DGCP debe conocer el número de documento de este. Si el Proveedor no está registrado en el DGCP, la Unidad de Compras debe contactarlo para solicitarle el registro en el DGCP.

- Sistema de clasificación UNSPSC:**
- 12140000 - Elementos y gases
 - 47130000 - Suministros de aseo y limpieza
 - 14110000 - Productos de papel
 - 47120000 - Equipo de aseo
 - 24100000 - Maquinaria y equipo para manejo de materiales
 - 46180000 - Seguridad y protección personal
 - 52150000 - Utensilios de cocina domésticos
 - 52120000 - Ropa de cama, mantelerías, paños de cocina y toallas

Proveedores invitados:

Proveedor (3562)	Contactos	Invitación directa (0)
<input type="checkbox"/>  Soluciones Eléctricas y Civiles-SOLECI, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131210988	Phone: 809-622-6925	Sí
<input type="checkbox"/>  Criscel Ulloa Distributions, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 132486196	Phone: 849-6530597	Sí
<input type="checkbox"/>  The Promo Box, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131144162	Phone: 809-563-7575	Sí
<input type="checkbox"/>  Grupo S&F, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130370427	Phone: 809-582-2673 Fax: 809-582-2673 E-mail: ventas@gruposyf.com	Sí
<input type="checkbox"/>  Inversiones Babuloy, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130908117	Phone: 809-540-6200 Fax: 829-883-1111 E-mail: inversionesbabuloy srl@gmail.com	Sí
<input type="checkbox"/>  Servicios Margarita Cabrera, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131246532	Phone: 809-4350456 Fax: 829-250-6002 E-mail: serviciosmc131@gmail.com	Sí
<input type="checkbox"/>  International Chemical Company, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 101086254	Phone: 809-562-1717	Sí
<input type="checkbox"/>  Kelnet Computer, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130721416	Phone: 809-620-7007	Sí



Krongel Comercial, SRL
 REPÚBLICA DOMINICANA
 Fiscal Id: 131156304

Phone: 809-541-1861
 Fax: 809-541-1861
 E-mail: kongelcomercial@hotmail.com

Sí



Panga, SRL
 REPÚBLICA DOMINICANA
 Fiscal Id: 130267782

Phone: 809-535-1919

Sí

Configuración del presupuesto

Configuración del Presupuesto

Configuración del procedimiento

Destino del gasto Inversión

Origen de los recursos Fuentes de recursos propios

¿Integración Manual?

¿SNIP? Sí No

Código SNIP 2.3.9.1.01

Valor total del presupuesto 1,079,875.00 DOP

Valor Certificado(s) de Apropiación 1,092,950.00 DOP

Cuenta presupuestaria	Valor contratado	Disponibilidad Anual Vigente	
2.3.7.2.99	15,000.00 DOP	----	Configurar
2.3.9.1.01	314,875.00 DOP	----	Configurar
2.3.3.2.01	451,600.00 DOP	----	Configurar
2.6.4.1.01	14,400.00 DOP	----	Configurar
2.3.9.9.04	10,000.00 DOP	----	Configurar
2.3.9.5.01	240,000.00 DOP	----	Configurar
2.2.5.3.04	34,000.00 DOP	----	Configurar

CERTIFICADO DE APROPIACIÓN PRESUPUESTARIA

Año	Código de Certificado	Versión	Monto Certificado	Estado	Consulta Certificado
2022	SUB-SAF-0281	1	1,092,950.00 DOP	Aprobado	CERT SUB-SAF-0281.pdf

